



*Vedúci Kancelárie
Národnej rady Slovenskej republiky*

Ing. Daniel Guspan

Bratislava 25. marca 2014

Číslo: CRD- 645/2014/OKMV

Smernica č. 5/2014

vedúceho Kancelárie Národnej rady Slovenskej Republiky

Usmernenia pre zástupcov médií

súvisiace s ich prácou v priestoroch Národnej rady SR a Kancelárie Národnej rady SR v budove na Námestí Alexandra Dubčeka č. 1 v Bratislave.

1. Vstup do budovy Národnej rady SR a Kancelárie NR SR je povolený len zástupcom médií s platnou akreditáciou.
2. Akreditačný preukaz s označením „PRESS“ si zástupcovia médií s platnou akreditáciou vyzdvihnú na recepcii budovy parlamentu od pracovníka informačnej služby po overení ich totožnosti. Tento preukaz je nutné nosiť na viditeľnom mieste po celú dobu pobytu v budove Národnej rady SR. V prípade porušenia uvedenej podmienky, zamestnanec Kancelárie NR SR alebo príslušník Úradu na ochranu ústavných činiteľov neumožní vstup týchto pracovníkov médií do rokovacích priestorov NR SR a jej orgánov alebo do priestorov tlačových konferencií.
3. Pred odchodom z budovy Národnej rady SR je osoba, ktorej bol pri vstupe vydaný akreditačný preukaz, povinná tento preukaz bezodkladne vrátiť zamestnancovi informačnej služby na recepcii hlavnej budovy. Vrátenie akreditačného preukazu je nevyhnutné z dôvodu, aby nebol obmedzený vstup do budovy ďalším akreditovaným redaktorom a technickým pracovníkom z danej redakcie, keďže počet vydaných akreditačných preukazov je pre jednu redakciu limitovaný.
4. Pracovníci médií s platným akreditačným preukazom „PRESS“ sa môžu voľne pohybovať iba vo vyhradených priestoroch NR SR. Vstup a opustenie rokovacích priestorov výborov NR SR je

možný len v sprievode oprávnenej osoby.

5. Vyhradené priestory pohybu novinárov a zástupcov médií s platným akreditačným preukazom sú nasledovné: tlačové stredisko, vestibul na prízemí budovy NR SR, priestor pred vstupmi do rokovacej sály, balkón rokovacej sály, Press Centrum.
6. Fotografovanie a natáčanie osobných dokumentov, ktoré sa nachádzajú na pracovných stoloch v rokovacích miestnostiach, je zakázané. Fotografovanie alebo zhotovovanie obrazových záznamov v iných, ako vyhradených priestoroch je možné len so súhlasom Odboru Komunikácie.
7. Kancelária Národnej rady si vyhradzuje právo vyvieť z budovy a následne odobrať akreditačný preukaz tým osobám, ktorých konanie narušuje činnosť parlamentu, priebeh zasadnutí parlamentu a jeho výborov, osobám, ktoré ohrozujú práva, dôstojnosť alebo bezpečnosť iných osôb, svojim konaním napádajú pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, politické, či iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, osobám, ktoré obmedzujú či bránia zamestnancom alebo poslancom NR SR vo výkone ich práce, ako aj osobám, ktorých konanie je v rozpore s dôstojnosťou prináležiacou ústavodarnému a zákonodarnému orgánu Slovenskej republiky
8. Porušenie ktoréhokoľvek z týchto pravidiel ako aj nerešpektovanie pokynov zamestnancov Kancelárie Národnej rady SR alebo príslušníkov Úradu pre ochranu ústavných činiteľov môže mať za následok odopretie ďalšieho vstupu do priestorov budovy Národnej rady SR pre dotknutých zástupcov médií.
9. K NR SR sa zaväzuje v rámci svojich finančných, organizačných a technických možností udržiavať a vytvárať pre zástupcov médií vhodné podmienky pre ich prácu, pre rýchle a bezproblémové informovanie verejnosti o dianí v NR SR a neobmedzovať ich v slobodnom výkone ich práce pri súčasnom rešpektovaní usmernení uvedených v tejto smernici.

Táto smernica nadobúda účinnosť 15.aprila 2014

Ing. Daniel Guspan v. r.
vedúci Kancelárie Národnej rady Slovenskej republiky