



*Kancelária
Národnej rady Slovenskej republiky*

Bratislava, 24. júna 2025

Základné zásady manipulácie s limitovanými informáciami v pôsobnosti Kancelárie Národnej rady Slovenskej republiky

Tieto základné zásady manipulácie s limitovanou informáciou upravujú minimálne bezpečnostné opatrenia na zabezpečenie ochrany limitovaných informácií.

I. ZÁKLADNÉ PRAVIDLÁ

1. Informáciu za limitovanú určuje v zmysle § 3a ods. 1 zákona č. 215/2004 Z. z. vedúci.
2. Ochranu limitovanej informácie počas manipulácie zabezpečuje každá osoba, ktorá má udelený prístup k limitovanej informácii najmä tým, že neumožní jej sprístupnenie neoprávnenej osobe.
3. Na oboznamovanie sa s limitovanou informáciou sa nevzťahujú ustanovenia o oprávnení na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami podľa druhej a tretej hlavy zákona č. 215/2004 Z. z.
4. Ak ďalej nie je uvedené inak (napr. v bode VII – Ďalšie opatrenia; bod 2), na manipuláciu s limitovanou informáciou, ktorá je registratúrnym záznamom¹ sa vzťahuje osobitný predpis².

II. OZNAČOVANIE A EVIDENCIA

1. Každá limitovaná informácia sa označuje slovom „LIMIT“ (červeným písmom) už pri jej vytváraní a to na každej strane v hornej a dolnej časti; prázdne strany sa neoznačujú. Ak limitovaná informácia obsahuje prílohu, ktorá obsahuje limitovanú informáciu, príloha sa označuje spôsobom podľa prvej vety. Ak sa limitovaná informácia skladá z rôznych častí, časť obsahujúcu limitovanú informáciu je možné označiť na začiatku a na konci takejto časti slovom [„Limit“] v hranatých zátvorkách. Označenie limitovanej informácie v elektronickej podobe sa vykoná tak, že je možné identifikovať limitovanú informáciu bez nutnosti oboznámenia sa s jej obsahom.

¹ § 2 ods. 16 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² Zákon č. 395/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 410/2015 Z. z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu v znení neskorších predpisov.

2. Ten, kto určil informáciu za limitovanú informáciu, môže rozhodnúť o osobitných požiadavkách alebo obmedzeniach manipulácie, a to najmä o rozsahu a spôsobe distribúcie. Osobitné požiadavky alebo obmedzenia manipulácie sa uvedú na prvej strane limitovanej informácie spravidla pod označenie „Limit“. O zmene alebo zrušení osobitných požiadaviek alebo obmedzení manipulácie rozhoduje ten, kto určil informáciu za limitovanú informáciu. Každá zmena alebo zrušenie osobitných požiadaviek alebo obmedzení manipulácie sa bezodkladne a preukázateľne oznamuje všetkým adresátom, ktorým bola doručená; adresát preukázateľne oboznámi všetky osoby, ktoré majú prístup k limitovanej informácii.
3. Ak ten, kto určil informáciu za limitovanú informáciu rozhodne o zrušení takéhoto určenia, vyznačí sa to zreteľne na limitovanej informácii tak, aby bolo zrejmé jej pôvodné označenie a oznámi sa zrušenie takéhoto určenia všetkým adresátom, ktorým bola limitovaná informácia doručená.

III. UKLADANIE

1. Limitovaná informácia sa ukladá v priestoroch toho organizačného útvaru, ktorý určil informáciu za limitovanú (u spracovateľa), v zamknutom úschovnom objekte.
2. Ak je to nevyhnutné, s limitovanou informáciou možno manipulovať mimo priestorov právnickej osoby tak, že osoba oprávnená prístupovať k nej má túto informáciu pod neustálym dozorom (pozn. má ju pri sebe) alebo zabezpečí jej uloženie v zamknutom úschovnom objekte.

IV. DISTRIBÚCIA

1. Limitovanú informáciu možno spracovať a distribuovať elektronicky prostredníctvom technických zariadení, ktoré musia zabezpečovať najmenej jednoznačnú identifikáciu používateľa. Ak je nevyhnutné distribuovať limitovanú informáciu elektronicky masovokomunikačnými prostriedkami (e-mail, fax) alebo iným obdobným spôsobom (poštovým podnikom), musí byť odosielateľovi známa menovite osoba príjemcu alebo jeho funkcia. Pri distribúcií limitovanej informácie poštovým podnikom sa na obale vyznačí menovite osoba príjemcu alebo jeho funkcia, adresa odosielateľa; označenie „Limit“ sa na obale neuvádza.
2. Ak komunikačné a informačné systémy, pomocou ktorých sa manipuluje s limitovanou informáciou, spĺňajú požiadavku na zabezpečenie integrity, dôvernosti a dostupnosti limitovanej informácie, tak si nevyžadujú prísnejšie technické opatrenia na zabezpečenie ochrany ako štandardné opatrenia na ochranu siete.

V. SPRÍSTUPNENIE

1. Limitovanú informáciu sprístupňuje ten, kto ju za limitovanú informáciu určil.
2. Limitovanú informáciu nemožno sprístupniť neurčitému okruhu osôb prostredníctvom masovokomunikačných prostriedkov alebo iným obdobným spôsobom. *Limitovaná informácia sa nesprístupňuje podľa* osobitného predpisu - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

VI. POVINNOSTI

1. Všetky oprávnené osoby podľa bodu I. ods. 2 - Základné pravidlá sú povinné v zmysle § 3a ods. 11 zákona č. 215/2004 Z. z. zachovať mlčanlivosť o všetkých limitovaných informáciách, s ktorými sa oboznámili. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá počas doby ochrany limitovanej informácie, a to aj po pominutí potreby a zániku dôvodu oboznamovať sa s limitovanou informáciou, ak nedošlo k zbaveniu mlčanlivosti. O zbavení povinnosti mlčanlivosti môže rozhodnúť ten, kto ju za limitovanú informáciu určil.
2. Ten, kto určil limitovanú informáciu,
 - rozhodne o dobe trvania ochrany limitovanej informácie,
 - pravidelne prehodnocuje dôvody trvania určenia informácie za limitovanú informáciu, najneskôr pred uzatvorením spisu, k 31. decembru kalendárneho roka, v ktorom bola informácia určená za limitovanú informáciu, alebo raz za kalendárny rok, prehodnotenie sa uvedie písomne – interným registratúrnym záznamom,
 - bezodkladne zruší toto určenie, ak pominie dôvod určenia informácie za limitovanú informáciu a informuje o tom všetkých, ktorým bola limitovaná informácia sprístupnená.
3. Ustanovuje sa povinnosť pre subjekt, ktorý určil limitovanú informáciu, aby viedol zoznam limitovaných informácií. V danom prípade nejde o zoznam, ktorý by bol ekvivalentný zoznamu utajovaných skutočností v zmysle nariadenia vlády č. 216/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú oblasti utajovaných skutočností³. Naopak takýmto súhrnným zoznamom limitovaných informácií sa myslia konkrétne registratúrne záznamy, ktoré orgán verejnej moci alebo kritický subjekt určil ako limitované informácie spolu s odôvodnením takéhoto určenia.
4. Kancelária Národnej rady SR zverejňuje na svojom webovom sídle zásady manipulácie s limitovanou informáciou a oblasti ich vzniku.

VII. ĎALŠIE OPATRENIA

1. Limitovanú informáciu možno rozmnožiť, vyhotoviť preklad alebo transformovať do inej podoby, ak ten, kto ju za limitovanú informáciu určil, v zásadách manipulácie s limitovanou informáciou (§ 3a ods. 12 písm. d) zákona č. 215/2004 Z. z.) alebo v osobitných požiadavkách alebo obmedzeniach manipulácie neustanovil inak.
2. Ak má príslušný archív vytvorené podmienky na zabezpečenie ochrany limitovanej informácie podľa zákona č. 215/2004 Z. z., limitovaná informácia s trvalou dokumentárnou hodnotou⁴ sa takémuto archívu odovzdá; inak ochranu limitovanej informácie zabezpečí právnická osoba, v pôsobnosti ktorej sa limitovaná informácia nachádza.

³ § 2 nariadenia vlády č. 216/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú oblasti utajovaných skutočností.

⁴ § 20 ods. 1 písm. b) zákona č. 395/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov