

-
33. Odpoveď ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky D. Čaploviča na interpeláciu poslankyne Národnej rady Slovenskej republiky J. Žitňanskej podanú 15. júla 2013 vo veci otázok na oblasť integrácie a inklúzie detí so špecifickými potrebami

Minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Dušan Čaplovič

SEKRETARIÁT PREDSEDU NÁRODNEJ RADY SLOVENSKEJ REPUBLIKY		
Dátum zaevidovania:		
13 -08- 2013		
Číslo spisu: <i>PRED-600/2013</i>		
Listy: <i>1/5</i>	Prílohy: <i>1/-</i>	
RZ	ZH	LU

Bratislava **9.** augusta 2013

Číslo: 2013-12535/33290:1-sekr.

Vážená pani poslankyňa,

v nadväznosti na Vašu interpeláciu zo dňa 12. júla 2013 Vám v súlade s § 130 ods. 1 zákona NR SR č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov zasielam nasledovné odpovede:

1) V akom stave je Rezortný informačný systém (RIS) a odkedy plánuje rezort jeho plné nasadenie?

Projekt Rezortný informačný systém pre oblasť regionálneho školstva a vysokého školstva (RIS) v priebehu roka 2012, a to až do decembra 2012, stagnoval z dôvodu dovtedy nevyjasnenej komunikácie s hlavnými používateľmi tohto systému. Požiadavky na realizáciu a aj následné testovanie a preberanie častí jednotlivých funkčných oblastí diela bolo realizované hlavne zamestnancami Ústavu informácií a prognóz školstva.

V decembri 2012 zasadal riadiaci výbor projektu v novom zložení (za členov riadiaceho výboru boli doplnení generálni riaditelia sekcií regionálneho aj vysokého školstva). Zároveň bol schválený štatút riadiaceho výboru projektu a nový štatút projektu.

V tomto období nastali zmeny v projektovom manažmente projektu a najmä v jeho organizačnej štruktúre, kde boli menovaní kľúčoví používatelia a vedúci pracovných skupín za jednotlivé funkčné oblasti RIS-u. Až tieto zmeny v riadení projektu umožnili priamu komunikáciu s budúcimi kľúčovými používateľmi zo sekcie regionálneho školstva, ako aj zo sekcie vysokých škôl. Tí následne určili priority nasadenia, ako aj ďalšie požiadavky na nevyhnutné zmeny a doplnenia diela.

V júni 2013 bol podpísaný dodatok č. 4 k zmluve o dielo so spoločnosťou DITEC, a. s., v rámci ktorého dochádza k posunutiu harmonogramu plnenia projektu. V dodatku je taktiež

upravená možnosť zádržného z fakturovaných platieb, pokiaľ nebude preukázaná funkčnosť odovzdávanej časti diela.

Vážená pani poslankyňa,

v súvislosti s touto otázkou si Vám dovoľujem predostrieť aktuálne riešené úlohy v rámci daného projektu:

V jednotlivých pracovných skupinách začali práce na testovaní opravených chýb a preverovaní požiadaviek na zmeny. Na prvých stretnutiach bol prijatý prístup, že je potrebné predovšetkým najprv vykonať úpravy v centrálnych číselníkoch, ktoré sú v produkčnej prevádzke od marca 2012, aby bolo možné pokračovať v testovaní. Pracovné skupiny, ktoré neboli priamo naviazané na aktualizácie dát v centrálnych číselníkoch, pokračovali v testovaniach opráv a zisťovaní potrebných zmien.

Funkčná oblasť „Zamestnanci“ je od marca 2012 v produkčnom prostredí a uskutočňuje sa pilotná prevádzka. V súvislosti so zberom dát o zamestnancoch bol 10. mája 2013 odoslaný list generálneho riaditeľa sekcie informatiky MŠVVaŠ SR na vybraných 140 škôl, ktoré využívajú dáta zo školských informačných systémov. K 18. júnu 2013 zaslalo dáta 84 škôl. Spoločnosť DITEC, a.s. vyhodnocuje správnosť údajov a navrhne opatrenia tak, aby bolo možné importovať údaje o zamestnancoch zo všetkých škôl. Podobné úložisko je pripravované pre zber údajov o deťoch, žiakoch a poslucháčoch (DŽP).

Na základe požiadavky sekcie regionálneho školstva je prioritou projektu on-line získavanie údajov zo škôl pre potreby riadenia rezortu a možnosti centrálného vyhodnocovania činnosti a financovania školskej siete. Údaje sú zbierané predovšetkým prostredníctvom komunikácie Rezortného informačného systému priamo zo školských informačných systémov bez nutnosti viacnásobného zadávania rovnakých dát, čo bolo odsúhlasené zástupcami škôl. Od mája 2013 prebieha zber údajov o zamestnancoch vybraných škôl (160 škôl rôzneho typu) a zatiaľ boli zozbierané údaje o približne 5 000 zamestnancoch. V auguste bude tento zber rozšírený na všetky školy a budú sa zbierať aj údaje o žiakoch. Termín finalizácie zberu dát je 30. september 2013.

Tieto aktivity sa realizujú s cieľom dosiahnuť nasledovné reálne prínosy v krátkom období:

- získanie detailnejších údajov o zamestnancoch a žiakoch škôl, so zriaďovateľmi ktorých sekcia regionálneho školstva prerokováva racionalizačné opatrenia;
- paralelný septembrový zber údajov o žiakoch z minimálne 2500 škôl.

V rámci projektu pripravujeme plošné informovanie učiteľskej verejnosti o spôsobe využitia informačného systému RIS a jeho prínose prostredníctvom viacerých komunikačných kanálov (Učiteľské noviny, portál www.minedu.sk, atď.).

Nasadenie informačného systému RIS do produkčnej prevádzky sa v zmysle zmluvy a dodatku č. 4 k zmluve očakáva v januári 2014 (aktualizovaný harmonogram plnenia projektu prikladám v prílohe č. 1).

2) *Plánuje ministerstvo na základe zistení z RIS monitorovať špecifické potreby žiakov so ŠVVP a SZP a tieto zohľadňovať v normatívoch?*

Áno, naďalej budeme monitorovať špecifické potreby žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a zo sociálne znevýhodneného prostredia. Tieto údaje sú sledované aj v súčasnosti a zohľadňujú sa v normatívoch.

3) *Plánuje ministerstvo zmeniť spôsob financovania žiakov zo SZP, aby sa na ne vzťahoval tiež zvýšený normatív a nie príspevok na vzdelávanie žiakov zo SZP, čím by sa demotivovali školy zaraďovať a evidovať žiakov zo SZP ako žiakov s mentálnym postihnutím?*

Momentálne neuvažujeme nad zmenou financovania žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Pripravujeme však metodické usmernenie, ktoré upraví postup centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie pri diagnostike a zaraďovaní žiakov zo SZP do základných škôl. Toto usmernenie má okrem iného za cieľ usmerniť odborných zamestnancov pri využívaní testov všeobecných intelektových schopností na účely diagnostikovania detí a žiakov zo SZP na základe výskumných záverov Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie o ich použiteľnosti pre túto špecifickú skupinu detí a žiakov.

4) *Vzhľadom k tomu, že v súčasnosti sa pripravuje štátny rozpočet na budúci rok, o koľko plánuje ministerstvo zvýšiť objem financií na asistentov učiteľov a asistentov detí so zdravotným postihnutím?*

V roku 2012 financovalo ministerstvo školstva 622,38 pracovných úväzkov asistentov učiteľov, čo predstavovalo 46,52 % z celkových požiadaviek zriaďovateľov na rok 2012. Na rok 2013 predložili zriaďovatelia požiadavky na 1 397,80 úväzkov asistenta učiteľa. Z tohto počtu bolo možné v roku 2013 vykryť 722,38 úväzkov, čo predstavuje 51,64 %

z predložených požiadaviek. Z uvedeného vyplýva, že v roku 2013 došlo k navýšeniu vyfinancovaných asistentov učiteľov celkovo o 100 osôb.

Objem finančných prostriedkov pre zriaďovateľov na asistentov učiteľa sa v zmysle platnej legislatívy vyčleňuje na kalendárny rok. V schválenom rozpočte na rok 2013 bol vyčlenený objem finančných prostriedkov na asistentov učiteľa v celkovej sume 4 481 179 €. V návrhu rozpočtu na rok 2014 je vyčlenená suma 4 739 579 €, čo predstavuje nárast o 258 400 €.

5) V praxi sa ukázalo, že nahlasovanie počtu žiakov so zdravotným postihnutím koncom septembra spôsobuje školám ťažkosti, nakoľko tým pádom na obdobie od septembra do decembra kedy už dieťa navštevuje školu, táto nepoberá finančné prostriedky na asistentov, ktorých však žiak aj učiteľ potrebujú. Riešením by bolo, aby sa zber dát vykonal do konca mája, aby školy mali možnosť poberať finančné prostriedky od prvého dňa nástupu žiaka do školy. Uvažuje ministerstvo nad takým riešením? V prípade, že nie ako chce ministerstvo zabezpečiť, aby školy dostávali spomínané financie od začiatku školského roku?

Vzhľadom na to, že na rok 2014 je vyčlenený objem finančných prostriedkov v porovnaní s rokom 2013 takmer na rovnakej úrovni, v roku 2014 budeme postupovať tak, že počet asistentov učiteľa schválený na rok 2013 bude ponechaný od 1. januára 2014 a zvýšená suma finančných prostriedkov bude pre asistentov učiteľov rozpísaná až od septembra 2014.

V súčasnosti predkladajú zriaďovatelia žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov na asistentov učiteľov, pričom termín je podľa § 4a ods. 5 zákona č. 597/2003 Z. z. určený najneskôr do 30. septembra kalendárneho roka.

Ak by sa malo zohľadňovať navýšenie asistentov učiteľov každoročne od nového školského roka vo väzbe na nové požiadavky škôl, potom je potrebné mať informáciu o požiadavkách v predstihu a v tom prípade je možné postupovať nasledovne:

- Zmeniť termín v zákone č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (§4a ods. 5).
- Do rozpočtu na kalendárny rok prideliť obvodným úradom v sídle kraja zvýšené počty asistentov učiteľov len na 4 mesiace, to znamená od septembra do konca kalendárneho roka.
- V každom prípade je potrebné medziročne zvyšovať finančné prostriedky na uvedený účel. To ale nie je možné vtedy, ak sa rozpočet globálne nemení. Rovnako nie je možné zvyšovať účelové finančné prostriedky na asistentov učiteľov vyšším indexom

ako ostatné účelovo určené finančné prostriedky, a to preto, že v takom prípade by došlo k vyššiemu čerpaniu prostriedkov na asistentov učiteľov na úkor iného účelu.

Vážená pani poslankyňa,

verím, že odpovede na Vaše otázky sú dostatočne podrobné a vysvetľujúce, aby Vám sprostredkovali a priblížili kroky, ktoré podnikáme v oblastiach, ktorými sa zaoberáte.

S úctou a pozdravom



Na vedomie: **Pavol Paška**, predseda Národnej rady SR

Vážená pani

Jana Žitňanská

poslankyňa

Národná rada Slovenskej republiky

B r a t i s l a v a

Príloha č. 1. Aktualizovaný harmonogram plnenia projektu

Harmonogram - zvyšné práce a dodávky po 1.1.2013

ID	Task Name	Predecessors	Notes	Duration	Start	Finish
1	časť A		Funkčné oblasti zahrnuté do míľníka 6b	470 days	Mon 2.4.12	Thu 16.1.14
2	Pilot A			239 days	Mon 2.4.12	Thu 28.2.13
3	FO Zamestnanci			239 days	Mon 2.4.12	Thu 28.2.13
4	Ostatné FO		Zriaďovatelia, CČ, Sieť ŠaSZ	33 days	Tue 15.1.13	Thu 28.2.13
5	Migrácia A - zvyšok	2		19 days	Mon 24.6.13	Thu 18.7.13
6	Účty z RA		pre všetkých užívateľov Zriaďovateľov a 5:	5 days	Mon 24.6.13	Fri 28.6.13
7	Kontrola Migrácie	6		14 days	Mon 1.7.13	Thu 18.7.13
8	Míľník 6b			0 days	Mon 5.8.13	Mon 5.8.13
9	Produkčná prevádzka A 8			120 days	Mon 5.8.13	Thu 16.1.14
10	časť B		Funkčné oblasti zahrnuté do míľníka 7	162 days	Fri 15.2.13	Mon 30.9.13
11	Testovanie			117 days	Tue 19.2.13	Wed 31.7.13
12	Oprava chýb	11SS+10 days		123 days	Tue 5.3.13	Thu 22.8.13
13	Kontrola opravy	12SS+5 days		127 days	Tue 12.3.13	Wed 4.9.13
14	Míľník 7a	13		0 days	Wed 4.9.13	Wed 4.9.13
15	Servisná zmluva (do.č.4)-príprava		Realizácia dohodnutých požiadaviek na zmeny (RFC), poskytovanie ďalších	130 days	Fri 15.2.13	Thu 15.8.13
16	Konsolidácia požiadaviek na		RfC (nad rámec schválenej DFŠ) zozbierané počas testovania	130 days	Fri 15.2.13	Thu 15.8.13
17	Sumarizácia SLA	16SS	Nastavenie úrovni služieb podpory	130 days	Fri 15.2.13	Thu 15.8.13
18	Podpis	16;17		0 days	Thu 15.8.13	Thu 15.8.13
19	Migrácia B	14FS-30 days	viď migračné plány	25 days	Thu 25.7.13	Wed 28.8.13
20	Míľník 7b	19		0 days	Wed 28.8.13	Wed 28.8.13
21	Školenia	14FS-40 days		40 days	Thu 11.7.13	Wed 4.9.13
22	Výkonnostné testovanie	12FS-40 days	otestovanie celého systému	67 days	Fri 28.6.13	Mon 30.9.13
23	Míľník 7c	22;21		0 days	Mon 30.9.13	Mon 30.9.13
24	Produkčná prevádzka B	23		44 days	Tue 1.10.13	Fri 29.11.13
25	Podpora v prod.prevádzke	23		44 days	Tue 1.10.13	Fri 29.11.13
26	Ukončenie Zod (dod.č. 3)	25		0 days	Fri 29.11.13	Fri 29.11.13
27	Míľník 7d	26		0 days	Sat 30.11.13	Sat 30.11.13