

č. 40/117/2010 K NR SR (3)

Zmluva
o zabezpečení služieb asistenta poslanca NR SR
uzavretej v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Čl. 1

- | | |
|--|---|
| 1. asistent poslanca:
miesto podnikania:
oprávnenie na podnikateľskú činnosť:
IČO:
bankové spojenie:
číslo účtu: | Ing. Pavel Požoni
Závodie, Pod sadom 703/9, 010 04 Žilina
Osvedčenie o živnostenskom oprávnení
17 889 219
Slovenská sporiteľňa, a.s.
5022710778/0900
(ďalej len „asistent poslanca“) |
|--|---|

na jednej strane a

- | | |
|---|--|
| 2. objednávateľ služieb:

zastúpená:

IČO:
bankové spojenie:
číslo účtu: | Kancelária Národnej rady
Slovenskej republiky
Nám. A. Dubčeka 1, 812 80 Bratislava
Andrej Kramár,
vedúci Kancelárie Národnej rady
Slovenskej republiky
00 151 491
Štátna pokladnica
7000004863/8180
(ďalej len „objednávateľ služieb“) |
|---|--|

Čl. 2

1. Asistent poslanca sa zaväzuje poskytovať pre poslanca NR SR Ivana Harmana (ďalej ako „poslanec NR SR“) odborné a administratívne služby spojené s výkonom mandátu poslanca podľa pokynov a požiadaviek poslanca.
2. Asistent poslanca je zodpovedný za riadny výkon odborných a administratívnych služieb pre poslanca NR SR.
3. Asistent poslanca je povinný služby podľa tejto zmluvy vykonávať osobne.

Čl. 3

1. Odbornými službami asistenta poslanca sú:
 - a) príprava podkladov pre poslanecké návrhy zákonov,
 - b) príprava a organizovanie pracovného programu poslanca vrátane jeho vecného zabezpečenia,
 - c) príprava podkladov a vyhľadávanie odborných a ďalších podkladov k prerokúvaným materiálom zaradeným na rokovanie NR SR a príslušného výboru NR SR,
 - d) príprava materiálov pre mediálnu prezentáciu práce a stanovísk poslanca,
 - e) plnenie ďalších úloh podľa pokynov poslanca súvisiacich s prevádzkou poslaneckej kancelárie.
2. Administratívnymi službami asistenta poslanca sú:
 - a) vedenie dokumentácie súvisiacej s prevádzkou poslaneckej kancelárie,
 - b) vybavovanie korešpondencie poslanca súvisiacej s výkonom jeho mandátu,
 - c) vedenie dokumentácie a evidencie bežných výdavkov súvisiacich s prevádzkou poslaneckej kancelárie,
 - d) zabezpečovanie administratívnych prác súvisiacich s prevádzkou poslaneckej kancelárie.

Čl. 4

1. Objednávateľ služieb sa zaväzuje uhradzovať asistentovi poslanca za poskytnuté služby odmenu vo výške **1 100,- €** vrátane DPH, mesačne pozadu, bezhotovostným prevodom na jeho účet v peňažnom ústave. Asistent poslanca berie na vedomie, že objednávateľ služieb nie je platca DPH.
2. Objednávateľ služieb zmení odmenu asistenta poslanca o príslušnú čiastku na základe žiadosti poslanca NR SR a to odo dňa riadneho doručenia žiadosti objednávateľovi.
3. Objednávateľ služieb zmení odmenu asistenta poslanca o príslušnú čiastku s platnosťou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bude podľa § 27 zákona č. 120/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov potvrdená výška priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve

- Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok.
4. Aktuálnu výšku odmeny oznámi objednávatel' služieb asistentovi poslanca osobitným listom.
 5. Asistent poslanca vystaví najneskôr do piateho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom pre poslanca NR SR vykonával služby podľa tejto zmluvy, faktúru za vykonané služby.
 6. Výkon funkcie asistenta poslanca a rozsah vykonanej práce uvedený v tejto zmluve potvrdí poslanec NR SR na faktúre opatrenej touto doložkou:
Poslanec NR SR svojím podpisom potvrdzuje rozsah vykonanej práce asistenta.

dátum:

vlastnoručný podpis plným menom

Podpis a vyjadrenie poslanca zabezpečí asistent poslanca.

7. Objednávatel' služieb zabezpečí prevod finančných prostriedkov (dohodnutej odmeny) na účet asistenta poslanca do 14 dní odo dňa doručenia faktúry za vykonané služby, opatrenej podpisom a vyhlásením poslanca NR SR, objednávatel'ovi služieb. Za deň finančného plnenia sa považuje deň poukázania fakturovanej sumy z účtu objednávatel'a v prospech účtu asistenta poslanca.
8. V prípade, ak je zmluva uzavretá v priebehu mesiaca, má asistent poslanca nárok na pomernú časť mesačnej odmeny.

Čl. 5

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú s účinnosťou odo dňa nasledujúceho po dni jej zverejnenia na webovej stránke Národnej rady Slovenskej republiky do dňa zániku mandátu poslanca vo V. volebnom období.
2. Asistent poslanca a objednávatel' služieb sú oprávnení vypovedať zmluvu z akýchkoľvek dôvodov, ako aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná a jej plynutie upravuje § 122 OZ. Vzájomné záväzky sú si povinné strany vysporiadať do 7 dní od ukončenia tejto zmluvy.
3. Objednávatel' služieb ukončí zmluvu výpoveďou na základe žiadosti poslanca NR SR do siedmich dní odo dňa predloženia tejto žiadosti, a to v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorej plynutie je upravené § 122 OZ. Vzájomné záväzky sú si povinné strany vysporiadať do 7 dní odo dňa skončenia tejto zmluvy.
4. Objednávatel' služieb ukončí zmluvu v prípade, že sa poslanec NR SR a asistent dohodnú na skončení poskytovania služieb, a to dňom uvedeným v písomnom oznámení, ktoré bude podpísané poslancom NR SR a doručené objednávatel'ovi služieb.

Čl. 6

1. Zmluvné strany sa v zmysle § 262 ods.1 Obchodného zákonníka dohodli na tom, že záväzkový vzťah vzniknutý na základe tejto zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, i keď ide o vzťah subjektov, ktorý nespadá pod vzťahy uvedené v ustanovení § 261 Obchodného zákonníka. Okrem ustanovení Obchodného zákonníka platia pre tento zmluvný vzťah príslušné ustanovenia zákona NR SR č. 120/1993 Z. z. o platových pomeroch niektorých ústavných činiteľov v znení neskorších predpisov a príslušného uznesenia NR SR v platnom znení.
2. Všetky prípadné zmeny a doplnenia zmluvy budú vyhotovené len v písomnej forme a po vzájomnej dohode zmluvných strán.
3. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch s povahou originálu, pričom objednávatel' služieb dostane 2 rovnopisy, asistent poslanca a poslanec dostanú po jednom rovnopise.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez akéhokoľvek nátlaku a teda slobodne podpísali.

V Bratislave dňa 5.12.2011

V Bratislave dňa 2 - DEC. 2011


.....
asistent poslanca


.....
objednávatel' služieb

